別記

第１号様式（第６条関係）

　　年　　月　　日

柳井市空き家残存家財等処分費補助金交付申請書

（宛先）柳井市長

住　　所

氏　　名

申請者

電話（自宅）

電話（携帯）

柳井市空き家残存家財等処分費補助金交付要綱第６条の規定により、下記のとおり申請します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 実施期間※１ | 　　　　　年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日 |
| 空き家所在地 | 柳井市 |
| 処分等の内容 |  |
| 補助対象経費 | 金　　　　　　　　　　　　円 |
| 補助対象経費の内訳 | 残存家財等の処分に要する経費（市内業者依頼分）　　　　　円　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　屋内及び屋外清掃に要する経費（市内業者依頼分）　　　　　円運搬車両賃借料　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円ごみ処理手数料　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 補助申請額 | 金　　　　　　　　　　　 円 |

注　申請から交付決定までに約２週間程度の審査期間を要することから、実施期間の着手日は、申請される日から２週間後の日付を記入してください。

【添付書類】

１　補助対象経費の見積書の写し（処分業者の記名、押印があるものに限ります。

　運搬車両賃借料についても同様とします。）

２　処分等を行う前の現場写真

３　申請者が補助対象となる空き家の買主の場合は、申請者の住民票の写し（申請時に申請者が本市に転入されていない場合は、完了報告書に添付してください。）

４　申請者が本市において納税義務者となっている場合は、申請者の市税完納証明書

５　申請者が補助対象となる空き家の売買契約の相手方と３親等以内の親族でないことの宣誓書

６　補助対象となる空き家の買主が、当該空き家に３年以上居住することの宣誓書