

指定管理業務評価表

施設名	やない西蔵		
施設所在地	柳井市柳井3700番地8		
施設の設置目的	歴史的建造物の保存、充実を図るとともに、伝統的技術工芸の伝承に努め、市民の芸術文化の向上、観光振興及び地域の活性化に寄与するため。		
指定期間	令和2年4月1日～令和7年3月31日	(5 年)	選定方法 ☒ 公募 ☐ 非公募
指定管理者	所在地	柳井市南町三丁目9番2号	
	団体名	公益社団法人柳井広域シルバー人材センター	
	代表者	理事長 行村 敏彦	
所管課	部	経済部	課 商工観光課

1 業務の実施状況

		令和5年度 実績	事業計画等に表示されている業務の実施状況・実績値等とその評価 (不十分な場合は、その内容・理由・改善指示・対応状況等を記入)																																					
	①運営業務 (協定書に規定されている業務) 実施状況	基本協定、年度協定、条例、関係法令等、また事業計画書に沿って、良好に業務が遂行されている。	評価																																					
			A																																					
	②維持管理業務 (協定書に規定されている業務) 実施状況	基本協定、事業計画書に従って、良好に施設の管理・点検・修繕等の維持管理業務が遂行されている。	評価																																					
			A																																					
	③その他の業務 (協定書に規定されていない業務) 実施状況	事業計画書の「施設の運営」に従い、他施設との連携を図り、情報や意見の交換に努めている。 ・手指消毒、検温、感染防止対策	評価																																					
			A																																					
	④個人情報保護の対応状況	<table><tr><th colspan="5">個人情報取扱実績</th></tr><tr><th>種 別</th><th>取得時期</th><th>件 数</th><th>取扱個人情報項目</th><th>備考</th></tr><tr><td rowspan="3">登録団体・個人</td><td>5年度当初</td><td>38 件</td><td>事務連絡者の住所、氏名、</td><td>柳井西蔵ギャフ</td></tr><tr><td>〃 追加</td><td>件</td><td>電話番号</td><td>協議会登録団体</td></tr><tr><td>合 計</td><td>38 件</td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="3">施設利用申請</td><td>5年度以前</td><td>件</td><td></td><td></td></tr><tr><td>〃 申請</td><td>件</td><td></td><td></td></tr><tr><td>合 計</td><td>件</td><td></td><td></td></tr></table>	個人情報取扱実績					種 別	取得時期	件 数	取扱個人情報項目	備考	登録団体・個人	5年度当初	38 件	事務連絡者の住所、氏名、	柳井西蔵ギャフ	〃 追加	件	電話番号	協議会登録団体	合 計	38 件			施設利用申請	5年度以前	件			〃 申請	件			合 計	件			評価	
			個人情報取扱実績																																					
種 別	取得時期	件 数	取扱個人情報項目	備考																																				
登録団体・個人	5年度当初	38 件	事務連絡者の住所、氏名、	柳井西蔵ギャフ																																				
	〃 追加	件	電話番号	協議会登録団体																																				
	合 計	38 件																																						
施設利用申請	5年度以前	件																																						
	〃 申請	件																																						
	合 計	件																																						
	⑤緊急時等への対応状況	事業計画書に従って、適切な対応をしている。	評価																																					
			A																																					
所管課意見		基本協定、年度協定、条例、関係法令等、また、事業計画書に従って、良好に業務が遂行されている。																																						

指定管理業務評価表

施設名 やない西蔵

2 施設の利用状況

令和5年度 実績		事業計画等に表示されている業務の実施状況・実績値等とその評価 (不十分な場合は、その内容・理由・改善指示・対応状況等を記入)				
①施設等の 利用状況	利用実績	利用率＝利用件数÷利用可能件数				評価
		利用件数	利用者数	利用率	不許可件数	※不許可とした理由
	来館者	2,674 件	19,645 人	%	件	
	ギャラリー	17 件	人	%	件	
	合 計	2,691 件	19,645 人	94 %	件	
※利用率は、利用可能日(307日)のうち、ギャラリー展示期間日数(290日(注1))について算出 245÷268 x 100 = 94.4% (注1)展示日数には、会期中におけるやない西蔵の休館日は含みません。						
②使用料等 の収入状況	使用料収入実績					評価
	項目	件数(件)	収入額(円)	免除件数(件)		A
	体験料(金魚)	2,674	2,331,150			
	合 計	2,674	2,331,150			
③管理経費 の収支状況	収支決算書	(単位:円)				評価
	収 入		支 出		A	
	体験料	2,331,150	通信運搬費	86,009		
	指定管理料	4,632,000	什器備品費	0		
	前年度繰越金	0	消耗品費	167,406		
	預金利息	12	光熱水料費	1,023,311		
	その他	46,000	賃借料	176,308		
			租税公課	4,000		
			委託費	3,883,418		
			教材費	1,668,710		
	合 計	7,009,162	合計	7,009,162		
	収支差引額	0				
	所管課意見	利用状況及び収支状況は、適正な帳簿により、良好に管理されている。				

指定管理業務評価表

施設名	やない西蔵
-----	-------

3 利用者の満足度

		令和5年度 実績					事業計画等に表示されている業務の実施状況・実績値等とその評価 (不十分な場合は、その内容・理由・改善指示・対応状況等を記入)		
①アンケート調査結果	アンケート調査結果 実施期間：通年実施 対 象 者：来館者						回 答 数：	22	評価 <

総合評価

項目別評価	総合評価	評価内容
業務実施状況	A	基本協定、年度協定、条例、関係法令等、また、事業計画書に従って、良好に業務が遂行されている。
施設利用状況	A	
利用者満足度	A	

◆評価基準(カッコ内は項目別評価・総合評価の基準)

- A⇒ 協定書、事業計画書等に規定した業務内容が適切に実施されている。(全ての評価がB以上で、かつ、Aの割合が60%以上である。)
- B⇒ 協定書、事業計画書等に規定した業務内容が適切に実施されていない部分が確認されたが、既に改善済み又は近く改善される見込みである。(全ての評価がB以上で、評価区分「A」に該当しない。)
- C⇒ 協定書、事業計画書等に規定した業務内容が適切に実施されていない部分が確認されたため改善を指示したが、未対応又は改善の見込みがない。(評価区分「A」「B」に該当しない。)