柳井市公共交通デジタル化推進業務に係るプロポーザル評価基準

提案等に関する評価

No.	評価項目	評価ポイント	配点（点）		
1	業務実績	・プレゼンテーション実施時点において、地方公共団体（特別区含む）及びそれら地方公共団体が事務局を務める団体等が発注した、デジタルチケット、デジタルクーポン又はデジタル商品券の導入業務（実証実験含む）を元受として遂行した実績があるか。	4 (4件まで評価)		
2	実施体制	・本事業の実施体制について、人員の配置、人員の数や当該人員が有する知見・経験等を示し、責任の所在が明確に示されているか（担当者の個人名等の記述は不可）。	3		
3	システム	システム全般（管理者側）	・システムの構成がわかりやすく示されており、妥当なものとなっているか。 ・本市の負担軽減が見込まれるシステムとなっているか。	5	
4		システム全般（利用者側）	・利用者の利便性向上が見込まれるシステムとなっているか。 ・利用者が使いやすいシステムとなっているか。	5	
5		システム全般（交通事業者側）	・交通事業者の負担軽減が見込まれるシステムとなっているか。 ・交通事業者が使いやすいシステムとなっているか。	5	
6		チケットの利用	・デジタルチケットの利用方法は高齢者が理解しやすく、使いやすいものとなっているか。 ・スマートフォンの操作に不慣れな者やスマートフォンを持っていない者でも使えるか。 ・デジタルチケットの決済方法は交通事業者の負担が少ないものとなっているか。	10	
7		不正防止	・デジタルチケットの不正利用について、十分な対策が取られているか。 ・不正利用発覚時に速やかに対応が可能なシステムとなっているか。	4	
8		集計・分析	・デジタルチケットの利用状況の可視化や集計が容易に行えるか。 ・様々な角度から利用状況の分析ができるか。	4	
9		拡張性	・デジタルチケットの種類について、運用開始後も拡張が可能か。	4	
10		セキュリティ	・要求水準を満たし、かつより安全性の高い措置が取られたものであるか。	4	
11		導入業務	説明会	・交通事業者向け説明会の内容等が円滑に運用を開始する観点で十分なものとなっているか。	4
12			広報・案内	・広報チラシ等の広報物は利用者にとって解りやすいものとなっているか。	3
13	運用保守	運用支援	・月例処理や年次処理、その他臨時処理時の対応など、運用支援の内容は十分なものとなっているか。	6	
14		システム保守・障害対応	・システムの保守や障害対応の内容は十分なものとなっているか。	4	
15	その他	精算業務	・利用済みのデジタルチケットの精算について、交通事業者で集計が可能であるか。	5	
16		地域拠点設置に係る取組（加点項目）	・本事業の円滑な運営や地域との連携体制構築を図る観点から、市内に営業所、支所、連絡事務所等の拠点を開設する提案については、加点の対象とする。	5	
17		追加提案	・上記項目の内容以外で、本市や利用者にとって有益な提案があるか。その提案が見積書に記載された事業費の範囲内で実現可能であるか。	5	
合計			80		
選定委員（5名）合計			400		

事業費に関する評価

提案見積書（様式5、6）に記載された見積金額を対象として、次の算式により選定委員会が30点満点で評価を行い、選定委員5名の合計点を事業費に関する評価点とする。

参加者から提案された見積金額のうち、最低見積金額を示した提案者を第1位として、事業費に関する評価点の満点を付し、その他の提案書の評価点は、満点に第1位の見積金額と当該提案者が示す見積金額との比率を乗じ、小数点第3位を四捨五入して得た数とする。

本年度見積	$20 \text{点} \times (\text{全提案中最低見積金額} / \text{提案者が示す見積金額})$
令和8年度から令和12年度までの単年度当たり見積	$10 \text{点} \times (\text{全提案中最低見積金額} / \text{提案者が示す見積金額})$
選定委員（5名）合計	150点