

柳井市会計年度任用職員募集要項（地域おこし協力隊）

会計年度任用職員とは、1会計年度内を任期として職員の補助業務等に就く非常勤の公務員です。

次の職種において、勤務を希望する人を募集します。

1 募集人数

1人

2 勤務内容

- (1) 平郡島の地域おこし支援活動（平郡島の情報発信、平郡島への移住定住促進）
- (2) 平郡島の環境保全、島民への生活支援活動

3 応募資格

- (1) 条件不利区域以外の地域から本市に生活拠点を移し、住民票を異動することができること。
- (2) 自動車普通運転免許（業務で公用車を使用・AT限定可）を所持していること。
- (3) パソコン（ワード、エクセル、メール、SNS等）を利用して、情報発信ができること。
- (4) 地域住民とコミュニケーションが取れ、地域の活性化に取り組み、地域を元気にする意欲があること。
- (5) 採用決定後、速やかに業務に従事することができること。
- (6) 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しないこと。

4 勤務条件

項目	内容
任用期間	任用決定の日から令和8年3月31日まで 任用から1か月間は、条件付採用期間です。 最長3年間の任用の可能性有り。
勤務場所	平郡東出張所又は柳井市役所地域づくり推進課
勤務日数	週5日（月曜日から金曜日まで） ※行事等で休日、祝祭日の勤務の可能性有り。
勤務時間	午前9時から午後5時まで（7時間）（休憩1時間）
給料又は報酬の額	時給1,351円（例）1,351円×7時間×20日≒189,140円/月

	※任用期間中の制度改正により金額変更の可能性有り
給料又は報酬の支給日	翌月20日
期末・勤勉手当	支給有り
休日	日曜日及び土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、1月29日から翌年1月3日まで
休暇等	年次有給休暇、特別休暇（有給、無給）
諸手当（相当する報酬又は費用弁償を含む。）	通勤手当（規定による。）、時間外勤務手当等。 住居は本市で用意し、家賃は月5万円まで本市で費用負担あり。 ※1年目の居住地は、平郡島か本土かを含め協議します。 ※2年目以降の居住地は、平郡島となります。
健康保険	適用有り
厚生年金保険	適用有り
雇用保険	適用有り
公務災害	労働者災害補償制度
服務	守秘義務、職務専念義務など地方公務員法の規定が適用
その他	業務に必要な車両、パソコン及び事務用品等は貸与

5 選考方法

- (1) 第1次選考は、書類審査
- (2) 第2次選考は、オンライン面接 ※日時は別途通知
- (3) 第3次選考は、平郡島での現地面接 ※日時は別途通知
 ※第3次選考に要する交通費及び宿泊費等は個人負担
 ※ただし、山口県「YY!ターン支援交通費補助金」を活用できる場合有り。
- (4) 選考結果は、選考ごとに各応募者に通知
- (5) 第3次選考（最終面接）は、本市及び地元受入団体を含めて平郡島で行う。

6 応募手続等

- (1) 履歴書
市販のもので可。写真を添付のこと。
- (2) 運転免許証の写し
- (3) 住民票の写し
- (4) 小論文

1年目の居住希望地や地域おこし協力隊として取り組みたいことを1,200字程度にまとめてください。様式は問いません。

(5) 上記の書類を地域づくり推進課に提出してください。

7 問い合わせ・応募先

〒742-8714 柳井市南町一丁目10番2号

柳井市役所地域づくり推進課

電話0820-22-2111（内線462）

平日午前8時30分から午後5時15分まで