

別記  
第 1 号様式（第 2 条関係）

物品調達等競争入札参加資格審査申請書

令和      年      月      日

（宛先）柳井市長

申請者    郵便番号  
            住所（所在地）  
            商号又は名称  
            代表者氏名  
            担当者氏名  
            連絡先電話番号

資格認定日から令和 10 年 3 月 31 日までの間において柳井市が発注する物品の製造の請負、買入れ、借入れ及び売払い並びに業務委託（柳井市建設工事等指名審査会規程（平成17年柳井市訓令第18号）第 1 条に規定する業務を除く。）の入札に参加したいので、競争入札参加資格の審査を関係書類を添えて申請します。  
なお、この申請書及び添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。  
記

希望する物品等の営業の種目及び取扱品目

大分類		小分類		取扱品目
番号	種目	番号	種目	

※ 「大分類」、「小分類」及び「取扱品目」欄は、「営業種目分類表」により記入してください。  
記入欄が不足する場合は、適宜別紙を追加してください。

業者番号				
受付番号				

## 業者登録カード（物品調達等）

登録区分	1. 新規	2. 継続	3. その他	所在区分	1. 市内	2. 準市内	3. 県内	4. 県外
フリガナ							フリガナ	
商号又は名称				代表者	職名		代表者名	
上記所在地	〒	-						
連絡先TEL	( )		FAX	( )				
入札契約等を委任する支店名等				受任者	職名		受任者名	
上記所在地	〒	-						
連絡先TEL	( )		FAX	( )				
柳井市内の事業所、営業所名等				責任者	職名		責任者名	
上記所在地	〒	-						
連絡先TEL	( )		FAX	( )				
問合せ連絡先	部署			担当者名			TEL	( )
							FAX	( )

### 経営規模等

設立年月日	年	月	日	営業年数	年	月	資本金	千円			
営業種目	営 業 種 目			営業比率	営 業 種 目			営業比率			
				%				%			
				%				%			
				%				%			
従業員数	技術系	人		事務・営業系	人		うち柳井市内事業所、営業所等の従業員数	技術系	人	事務・営業系	人

### 契約実績

年 月	契 約 先	主 な 納 入 品 名	契 約 金 額
			千円
			千円
			千円
			千円
			千円
			千円
			千円
			千円

※最近1年間の主な契約実績を、柳井市やその他の官公庁等との実績を最優先に記入してください。

# 委 任 状

令和      年      月      日

(宛先) 柳 井 市 長

委任者      住所（所在地）  
                 商号又は名称  
                 代表者氏名

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

受任者      住所（所在地）  
                 商号又は名称  
                 氏                      名

## 〈委任事項〉

1. 入札及び見積に関する件
2. 契約の締結に関する件
3. 契約の履行に関する件
4. 代金の請求及び受領に関する件
5. 復代理人の選任に関する件
6. その他これに付随する一切の件

## 〈委任期間〉

令和      年      月      日      ～      令和      年      月      日

## 営 業 所 一 覧 表

営業所名称	郵便番号	所 在 地	電話番号(上段) FAX番号(下段)
	-		
	-		
	-		
	-		
	-		
	-		
	-		
	-		
	-		
	-		
	-		
	-		
	-		
	-		

### 記載要領

- 1 本表は、申請日現在で作成すること。
- 2 「営業所名称」欄には、本店及び支店等営業所の名称をすべて記載すること。
- 3 「電話番号・FAX番号」欄には、上段に電話番号を、下段にFAX番号を記載することとし、市外局番、市内局番及び番号は、「－（ハイフン）」で区切ること。

## 取引先状況調書

[illegible]

## 記載要領

- 1 この表は、取引を希望する営業種目について作成すること。
- 2 分類番号は、営業種目分類表（別表）を確認して記載すること。

# 誓 約 書

令和 年 月 日

(宛先) 柳井市長

申請者 住 所

氏 名

私は、成年被後見人、被保佐人又は破産者で復権を得ないもののいずれにも該当しない  
ことを誓約します。

## 市税納付状況等調査同意書

令和      年      月      日

(宛 先)    柳 井 市 長

住 所（所在地）

商 号 又 は 名 称

代 表 者 氏 名

物品調達等競争入札参加資格審査申請にあたり、柳井市が市税の納付状況や法人登録等について関係公簿を調査することに同意します。

有効期限

申請日から令和10年3月31日まで

※ 個人事業者の方は下記に住民票の住所を記入してください。  
事業所の住所と同じ場合は記入不要です。

住 所    柳井市

※ 本調査により収集した情報は、物品調達等競争入札参加資格審査申請のために使用し、その他の目的には一切使用しません。

個人事業主用

## 使用印鑑届

使用印

上記の印鑑を見積、入札、契約の締結、代金の請求及び受領のために使用したいので届け出ます。

令和      年      月      日

(宛先)柳井市長

申請者      所在地  
(本社又は本店)

商号又は名称

代表者職及び  
氏名

### 注意事項

- 1 入札書、見積書、契約書、代金の請求書及び領収書等に使用する印鑑を押印してください。  
届出の印鑑以外は、これらの書類には使用できません。
- 2 使用印は、事業主の個人印を押印してください。
- 3 社印(社名や部署名のみの印)等の個人を特定できない印鑑は使用できません。



第2号様式（第6条関係）

物品調達等競争入札参加資格審査事項変更届

令和      年      月      日

（宛先）柳井市長

申請者      郵便番号  
                 住所（所在地）  
                 商号又は名称  
                 代表者氏名  
                 担当者氏名  
                 連絡先電話番号

下記のとおり変更が生じたので、関係書類を添えて届け出ます。

記

変更事項	変 更 の 内 容		変更年月日
	変 更 前	変 更 後	

## 経 営 事 項 引 継 書

項 目	変 更 前	変 更 後
住 所 （ 所 在 地 ）		
商 号 又 は 名 称		
代 表 者 氏 名		
自 己 資 本 額	千円	千円
職 員 数	技 術 関 係 職 員	技 術 関 係 職 員
	事 務 関 係 職 員	事 務 関 係 職 員
	計	計
	人	人
有 形 固 定 資 産 額 (土地及び建物を除く。)	機 械 ・ 運 搬 具	機 械 ・ 運 搬 具
	千円	千円
	工 具 器 具 ・ 備 品	工 具 器 具 ・ 備 品
	千円	千円
	そ の 他	そ の 他
	千円	千円
	計	計
	千円	千円
そ の 他 参 考 事 項		

上記のとおり相違ありません。

令和      年      月      日

住 所 （ 所 在 地 ）

商 号 又 は 名 称

代 表 者 氏 名

### 記入要領

- 1 「職員数」欄の「変更後」欄は、引継ぎに係る職員について記入すること。