

柳井市会計年度任用職員募集要項（不燃物処理場事務）

会計年度任用職員とは、1会計年度内を任期として職員の補助業務等に就く非常勤の公務員です。

次の職種において、勤務を希望する人を募集します。

1 募集人数

2人

2 勤務内容

柳井市不燃物処理場における受付事務補助

3 応募資格

不問

4 勤務条件

項目	内容
任用期間	令和8年4月1日から令和9年3月31日まで 任用から1か月間は、条件付採用期間です。
勤務場所	柳井市不燃物処理場
勤務日数	週4日程度 (年177日を超えない範囲で、1月当たり13日から16日の範囲で指定する日)
勤務時間	平日 ①午前8時30分から正午まで（3時間30分） ②午後1時から午後4時30分まで（3時間30分） 土・日 ③午後1時から午後4時30分まで（3時間30分） 祝日 ④午前8時30分から午前10時30分まで（2時間以内） 1日3時間30分以内 週24時間30分以内 (①～③の交代制勤務を原則としますが、祝日を④により所属長が割り振る場合があります。)
給料又は報酬の額	時給1,203円 ※任用期間中に制度改正により金額が変更となる可能性があります。
給料又は報酬の支給日	翌月20日

期末・勤勉手当	支給無し
休日	国民の祝日に関する法律に規定する休日に当たる水曜日、12月29日から翌年1月3日まで
休暇等	年次有給休暇、特別休暇（有給、無給）
諸手当（相当する報酬又は費用弁償を含む。）	通勤手当（規定による。）
健康保険	適用無し
厚生年金保険	適用無し
雇用保険	適用無し
公務災害	労働者災害補償制度
服務	守秘義務、職務専念義務など地方公務員法の規定が適用されます。

5 選考方法

- (1) 書類審査・面接による選考試験を実施
- (2) 面接を実施する場合は、日時を別途通知
- (3) 選考結果は、令和8年2月中に応募者全員に通知

6 応募手続等

履歴書（市販のもの）を令和8年2月6日（金）までに市民生活課に提出してください。

7 その他

令和8年度の募集につきましては、令和8年度予算成立が条件となりますので、あらかじめご了承ください。

8 問合せ・応募先

〒742-8714

柳井市南町一丁目10番2号

柳井市役所市民生活課 電話0820-22-2111（内線165）

平日午前8時30分から午後5時15分まで