

# 第5次 柳井市行政改革大綱 行動計画

令和7年度実績報告

## 第5次行政改革大綱行動計画 体系表

| 基本目標                 | 基本項目               | 取組項目                      | 活動指標                                          | 主管課                 | 個票 | 進捗評価 | 前年度比較 |
|----------------------|--------------------|---------------------------|-----------------------------------------------|---------------------|----|------|-------|
| Ⅰ<br>組織の活性化          | (1) 柔軟で効率的な組織体制の構築 | 1 組織体制の更新                 | 総職員数                                          | 総務課                 | 1  | A    | —     |
|                      |                    | 2 ワーク・ライフ・バランスの推進         | 職員の有給休暇取得日数、子の出生後1年までの男性職員の1か月超の育児関連休暇等の取得率   | 総務課                 | 2  | A    | →     |
|                      | (2) 人材育成の推進        | 3 研修等による職員の育成             | 計画した研修を職員が受講した割合                              | 総務課                 | 3  | B    | ↓     |
|                      |                    | 4 職員による提案機会の確保            | 職員提案件数、職員提案採用割合                               | 政策企画課               | 4  | B    | →     |
| 2<br>健全で持続可能な財政運営の推進 | (1) 財政基盤の確立        | 5 財政健全化判断指標の健全性の維持        | 実質公債費比率、将来負担比率                                | 財政課                 | 5  | B    | ↓     |
|                      |                    | 6 基金の適正管理                 | 財政調整基金残高                                      | 財政課                 | 6  | A    | →     |
|                      |                    | 7 ふるさと納税・企業版ふるさと納税の推進     | ふるさと納税寄附金額、企業版ふるさと納税寄附金額                      | 財政課、政策企画課           | 7  | A    | →     |
|                      | (2) 公共施設等のマネジメント   | 8 有料広告制度、命名権（ネーミングライツ）の拡大 | 有料広告・命名権（ネーミングライツ）による収入額                      | 財政課・関係箇所            | 8  | A    | →     |
|                      |                    | 9 公有財産等の適正管理と有効活用         | 公有財産の売却処分額                                    | 財政課・関係箇所            | 9  | B    | ↓     |
| 3<br>最適な公共サービスの提供    | (1) 効率的な公共サービスの提供  | 10 施策・事業の評価               | 進捗評価を行っている個別計画目標の達成割合                         | 政策企画課・関係箇所          | 10 | A    | →     |
|                      |                    | 11 広域連携の推進                | 広域で取り組む新規事業数                                  | 政策企画課・関係箇所          | 11 | A    | →     |
|                      |                    | 12 官民連携の推進                | 民間事業者や教育機関等との連携協定数                            | 政策企画課・関係箇所          | 12 | B    | —     |
|                      |                    | 13 デジタル技術の活用              | 証明書発行件数に占めるコンビニ交付の割合                          | 政策企画課・関係箇所          | 13 | A    | —     |
|                      | (2) 効果的な公共サービスの提供  | 14 市政情報の積極的な発信            | 市ホームページへのアクセス件数、市公式SNS登録者数                    | 政策企画課               | 14 | A    | —     |
|                      |                    | 15 市民参画の推進                | 市民意識調査やワークショップ等の取組件数、市民と市長と気楽にトークのアンケートによる満足度 | 地域づくり推進課、政策企画課、関係箇所 | 15 | A    | —     |
|                      |                    |                           | 公募による委員を含む附属機関等の割合、複数の附属機関に重複する委員の割合          | 地域づくり推進課、総務課、関係箇所   | 16 | B    | →     |
|                      |                    |                           | やない市民活動センター利用件数、各種事業へのボランティア等参加者数             | 地域づくり推進課、政策企画課、関係箇所 | 17 | B    | ↓     |

## 個票の記載項目について

基本目標 9 ○○の○○

個票 99

基本項目 (1) △△の△△

取組項目 1 □□□の□□

《●●課》

取組

○○○に取り組みます。

目的

○○を図ることで、○○を目指します。

| 活動指標  | 行動計画策定時 (R6) | 目標値 (R11) |
|-------|--------------|-----------|
| ○○の割合 | 97.0%        | 100.0%    |

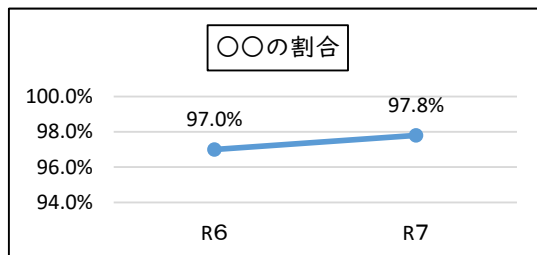
| 取組内容／計画期間    | R7    | R8    | R9 | R10 | R11 |
|--------------|-------|-------|----|-----|-----|
| 「○○」に基づく○○○○ | 実施    |       |    |     |     |
| 進捗管理         | ○○の割合 | 97.8% |    |     |     |

|               |                                                                                                                                                                               |                                                               |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 計画期間の<br>進捗評価 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・○○など○○による○○の○○を○○した。</li> <li>・○○を通じ、○○を図った。</li> <li>・○○に○○を加えた。</li> <li>・○○が、○○できるよう○○を増やした。</li> <li>・○○しやすいよう○○を見直した。</li> </ul> | <p>令和7年度の取組内容及び進捗評価の根拠</p> <p>※計画最終年度においては、5年間の主要実績などを記載。</p> |
| A             |                                                                                                                                                                               |                                                               |

進捗評価をA、B、Cの3段階で評価

- A : 取組が進み、成果が上がった  
B : 取組は進んだが、成果は不十分  
C : 取組、成果とも不十分

活動指標の進捗状況をグラフ化



基本目標 | 組織の活性化

個票

基本項目 (1) 柔軟で効率的な組織体制の構築

取組項目 | 組織体制の更新

《総務課》

目的

高度化、複雑化、多様化する行政課題に柔軟に対応し、的確な行政サービスを提供するため、効率的、効果的に業務を遂行できる組織体制の整備を図ります。

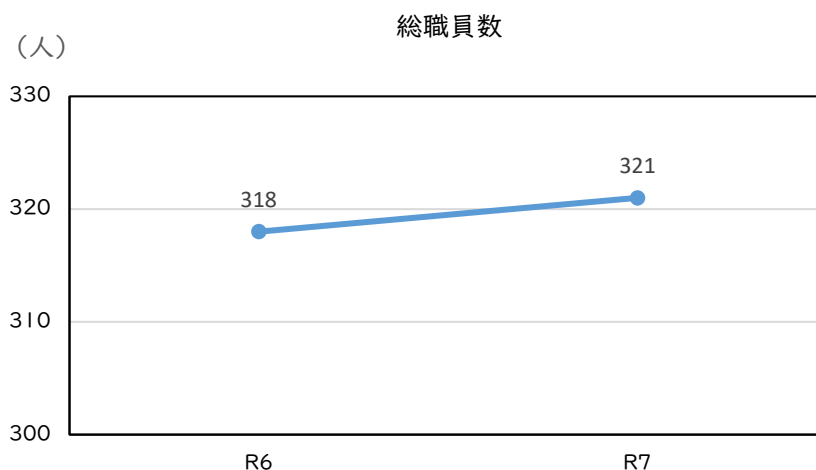
取組

「柳井市定員管理計画」に基づき、職員定員数を管理し、効果的な人員配置に努めます。

| 活動指標 | 行動計画策定時 (R6) | 目標値 (R11) |
|------|--------------|-----------|
| 総職員数 | 318人         | 327人      |

| 取組内容／計画期間              | R7   | R8 | R9 | R10 | R11 |
|------------------------|------|----|----|-----|-----|
| 定員管理計画の推進              | 実施   |    |    |     | →   |
| 市民ニーズ等に対応する効率的な組織体制の整備 | 実施   |    |    |     | →   |
| 進捗管理 総職員数              | 321人 |    |    |     |     |

| 計画期間の<br>進捗評価 |                                                         |
|---------------|---------------------------------------------------------|
| A             | ・行政課題への対応、住民サービスを維持・向上するため、職員数の確保に努め、定員管理計画に掲げる職員数となった。 |



## 基本項目 (Ⅰ) 柔軟で効率的な組織体制の構築

## 取組項目 2 ワーク・ライフ・バランスの推進

《総務課》

## 目的

職員一人ひとりが、心身ともに健康で、やりがいや充実感を持ちながら仕事ができる環境整備をすることで、市民の多様なニーズに適切かつ迅速に対応する組織を目指します。

## 取組

事務事業の見直しや業務改善による意識改革を推進し、時間外勤務の縮減を図ります。

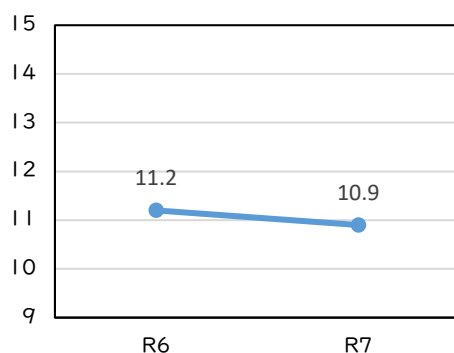
また、男性職員の育休取得や女性職員が安心して出産・育児と仕事を両立でき、業務執行に支障を生じさせない体制の整備に努めます。

| 活動指標                            | 行動計画策定時 (R6) | 目標値 (R11) |
|---------------------------------|--------------|-----------|
| 職員の有給休暇取得日数                     | 11.2日        | 12.0日     |
| 子の出生後1年までの男性職員の1か月超の育児関連休暇等の取得率 | 50.0%        | 100.0%    |

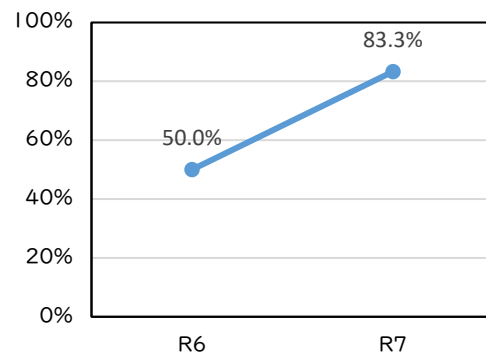
| 取組内容／計画期間          |                                 | R7    | R8 | R9 | R10 | R11 |
|--------------------|---------------------------------|-------|----|----|-----|-----|
| 特定事業主行動計画に基づく取組の実施 |                                 | 実施    | →  |    |     |     |
| 進捗管理               | 職員の有給休暇取得日数                     | 10.9日 |    |    |     |     |
|                    | 子の出生後1年までの男性職員の1か月超の育児関連休暇等の取得率 | 83.3% |    |    |     |     |

| 計画期間の進捗評価 | ・有給休暇の取得日数が若干減少したものの、男性職員に対し育休取得を促進したことにより、男性職員の育児関連休暇等の取得率が上昇した。(取得者5人/対象者6人) |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------|
| A         |                                                                                |

(日) 職員の有給休暇取得日数



子の出生後1年までの男性職員の1か月超の育児関連休暇等の取得率



基本目標 Ⅰ 組織の活性化

個票

3

基本項目 (2) 人材育成の推進

取組項目 3 研修等による職員の育成

《総務課》

目的

個々の職員の持つ資質や能力の一層の向上を図ることで、質の高い市民サービスの提供を目指します。

取組

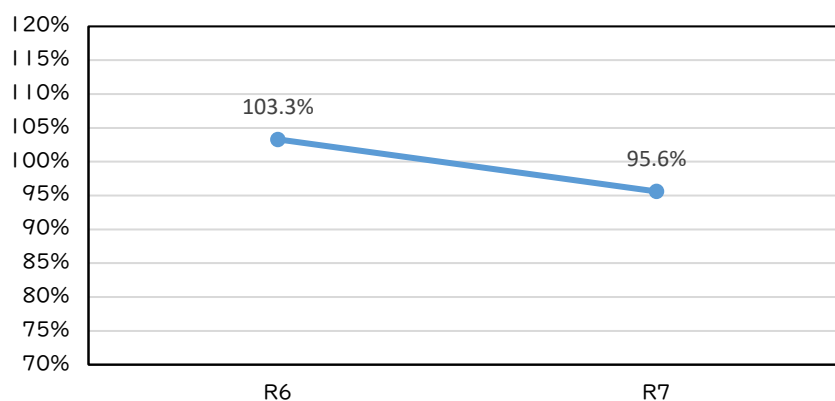
「柳井市人材育成基本方針」に基づき、職員一人ひとりの政策法務能力やコミュニケーション力、コーディネート力等の向上を目的とした研修を計画的に実施します。

| 活動指標             | 行動計画策定時 (R6) | 目標値 (R11) |
|------------------|--------------|-----------|
| 計画した研修を職員が受講した割合 | 103.3%       | 100.0%    |

| 取組内容／計画期間             | R7               | R8    | R9 | R10 | R11 |
|-----------------------|------------------|-------|----|-----|-----|
| 「柳井市人材育成基本方針」に基づく研修受講 | 実施               |       |    |     |     |
| 進捗管理                  | 計画した研修を職員が受講した割合 | 95.6% |    |     |     |

|           |                                                                                             |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 計画期間の進捗評価 |                                                                                             |
| B         | ・オンライン形式での研修において、受講者が計画人数を超えるケースがあったものの、職員の個々の事情により受講できない研修があり、受講割合が減少した。(受講者197人/計画人数206人) |

計画した研修を職員が受講した割合



## 基本項目 (2) 人材育成の推進

## 取組項目 4 職員による提案機会の確保

《政策企画課》

## 目的

職員からの積極的な提案機会を設けることで、就労意欲の向上と、常に改善を図ろうとする組織の形成を目指します。

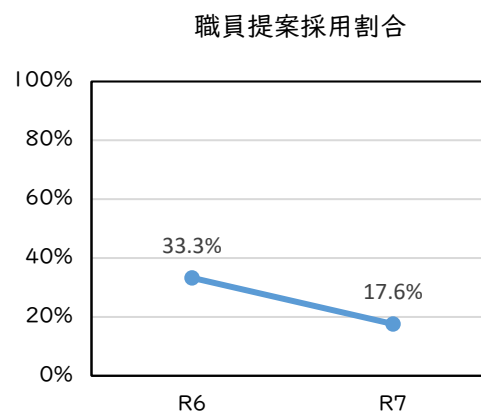
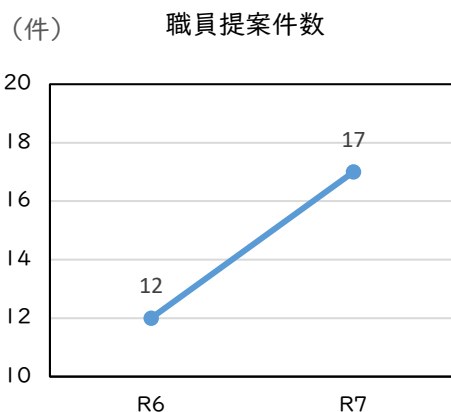
## 取組

新たな施策、事務改善、経費節減等の創意工夫を推進する職員提案制度を実施し、優秀な提案の実現を図ります。

| 活動指標     | 行動計画策定時 (R6) | 目標値 (R11) |
|----------|--------------|-----------|
| 職員提案件数   | 12件          | 12件       |
| 職員提案採用割合 | 33.3%        | 40.0%     |

| 取組内容／計画期間 |          | R7    | R8 | R9 | R10 | R11 |
|-----------|----------|-------|----|----|-----|-----|
| 職員提案制度の実施 |          | 実施    | →  |    |     |     |
| 進捗管理      | 職員提案件数   | 17件   |    |    |     |     |
|           | 職員提案採用割合 | 17.6% |    |    |     |     |

|               |                                                                                                                                                                       |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 計画期間の<br>進捗評価 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 提案件数について、庁内各部に職員提案制度の担当者を配置したほか、募集強化期間を設定したことで、令和6年度から5件増加し、17件となり目標値を超えた。</li> <li>・ 一方で、採用件数は3件にとどまり、採用割合は減少した。</li> </ul> |
| B             |                                                                                                                                                                       |



基本項目 (1) 財政基盤の確立

取組項目 5 財政健全化判断指標の健全性の維持

《 財政課 》

目的

今後の社会情勢を見据えながら、財政の健全性を維持することで、持続可能な財政運営を目指します。

取組

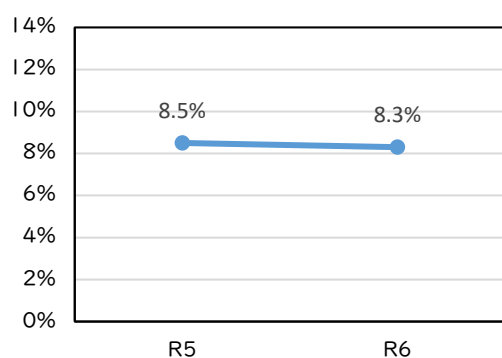
「地方公共団体の財政の健全化に関する法律」に基づく健全化判断比率（4指標）に注視し、適正な水準を保持します。

| 活動指標    | 行動計画策定時 (R5) | 目標値 (R11) |
|---------|--------------|-----------|
| 実質公債費比率 | 8.5%         | 8.5%      |
| 将来負担比率  | 39.3%        | 39.3%     |

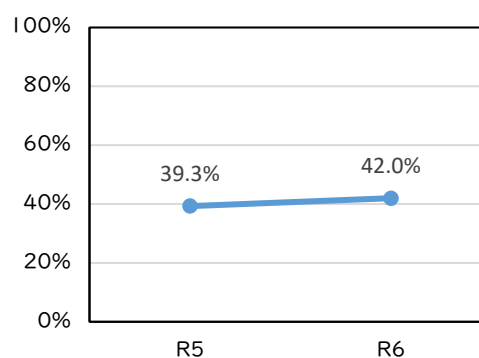
| 取組内容／計画期間        |         | R7              | R8 | R9 | R10 | R11 |
|------------------|---------|-----------------|----|----|-----|-----|
| 財政健全化判断指標の健全性の維持 |         | 実施              | →  |    |     |     |
| 進捗管理             | 実質公債費比率 | 8.3%<br>(R6決算)  |    |    |     |     |
|                  | 将来負担比率  | 42.0%<br>(R6決算) |    |    |     |     |

|               |                                                                                                                                                            |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 計画期間の<br>進捗評価 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・市債の活用について精査を行うとともに、発行に際しては交付税算入のある有利な市債の発行に努めた。</li> <li>・ふるさと納税に係る寄附金を基金に積み立てるとともに、財政調整基金等の取崩しの抑制に努めた。</li> </ul> |
| B             |                                                                                                                                                            |

実質公債費比率



将来負担比率



基本目標 2 健全で持続可能な財政運営の推進

個票

6

基本項目 (1) 財政基盤の確立

取組項目 6 基金の適正管理

《 財政課 》

目的

基金残高を一定程度保つことで、中長期にわたる健全な財政運営を目指します。

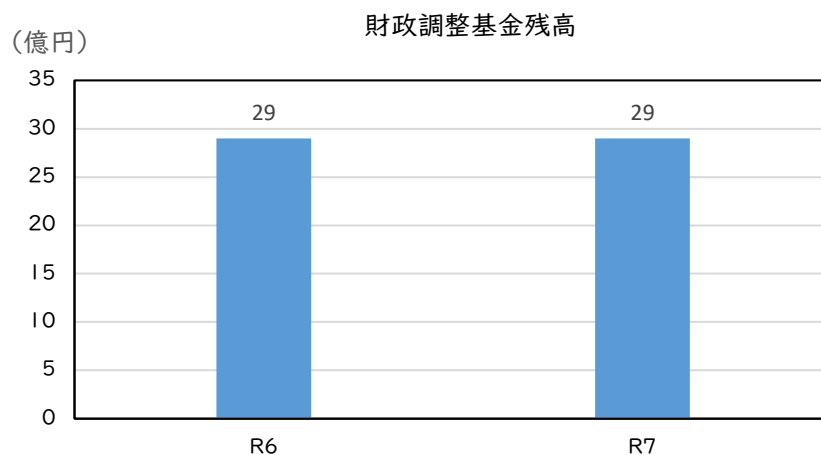
取組

安全かつ効率的な基金運用に努めるとともに、基金の取り崩し額の抑制を図ります。

| 活動指標     | 行動計画策定時 (R6) | 目標値 (R11) |
|----------|--------------|-----------|
| 財政調整基金残高 | 29億円         | 20億円      |

| 取組内容／計画期間    |          | R7            | R8 | R9 | R10 | R11 |
|--------------|----------|---------------|----|----|-----|-----|
| 財政調整基金取崩額の抑制 |          | 実施            | →  |    |     |     |
| 進捗管理         | 財政調整基金残高 | 29億円<br>(R7末) |    |    |     |     |

| 計画期間の<br>進捗評価 |                                                              |
|---------------|--------------------------------------------------------------|
| A             | ・実施事業の精査による歳出の抑制と自主財源の確保に努めた結果、財政調整基金の取崩額の抑制について、一定の成果が得られた。 |



## 基本項目 (1) 財政基盤の確立

## 取組項目 7 ふるさと納税・企業版ふるさと納税の推進 《財政課、政策企画課》

## 目的

ふるさと納税・企業版ふるさと納税等を推進することで、地域経済の振興及び自主財源の確保に努めます。

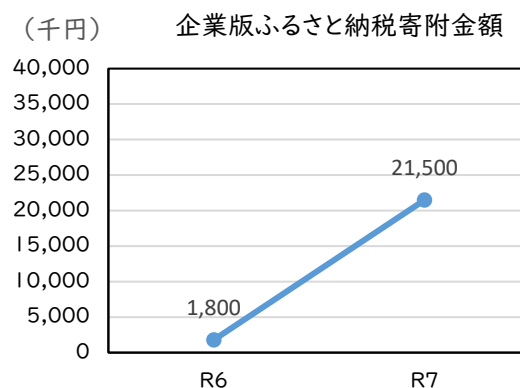
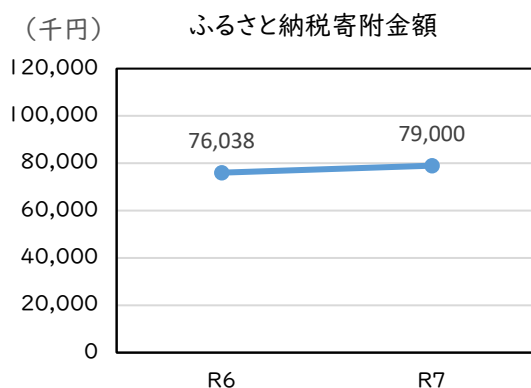
## 取組

ふるさと納税制度の趣旨に則した地場産品の掘り起こしを図り、魅力のある返礼品を提供することで、ふるさと納税を推進します。また、地方創生の取組に充当できる企業版ふるさと納税を推進します。

| 活動指標          | 行動計画策定時 (R6)            | 目標値 (R11)                |
|---------------|-------------------------|--------------------------|
| ふるさと納税寄附金額    | 76,038千円                | 100,000千円                |
| 企業版ふるさと納税寄附金額 | 20,210千円<br>累計 (R3～6年度) | 28,000千円<br>累計 (R7～11年度) |

| 取組内容／計画期間           |               | R7       | R8 | R9 | R10 | R11 |
|---------------------|---------------|----------|----|----|-----|-----|
| ふるさと納税、企業版ふるさと納税のPR |               | 実施       |    |    |     |     |
| 新たな返礼品の設定           |               | 実施       |    |    |     |     |
| 進捗管理                | ふるさと納税寄附金額    | 79,000千円 |    |    |     |     |
|                     | 企業版ふるさと納税寄附金額 | 21,500千円 |    |    |     |     |

|           |                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 計画期間の進捗評価 | <ul style="list-style-type: none"> <li>ふるさと納税については、令和7年9月末をもって、ふるさと納税ポータルサイトにおけるポイント付与が禁止されたことに伴い、その後の寄附額は一時的に減少傾向となったが、年度末時点では、前年度をわずかに上回る結果となった。</li> <li>企業版ふるさと納税については、新規事業所から寄附があり寄附金額が大きく増加した。</li> </ul> |
| A         |                                                                                                                                                                                                                 |



基本項目 (2) 公共施設等のマネジメント

取組項目 8 有料広告制度、命名権（ネーミングライツ）の拡大 《財政課・関係箇所》

目的

民間との協働による新たな財源を確保することによって、公共施設の管理運営財源の負担軽減を図ります。

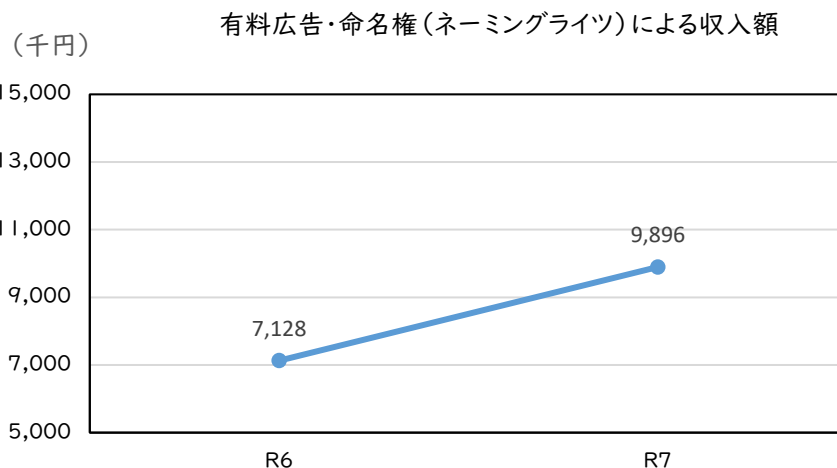
取組

市の資産への有料広告の掲載やネーミングライツの設定など積極的な資産活用を図ります。

| 活動指標                     | 行動計画策定時 (R6) | 目標値 (R11) |
|--------------------------|--------------|-----------|
| 有料広告・命名権（ネーミングライツ）による収入額 | 7,128千円      | 14,000千円  |

| 取組内容／計画期間   | R7                       | R8      | R9 | R10 | R11 |
|-------------|--------------------------|---------|----|-----|-----|
| 民間広告の掲載     | 実施                       |         |    |     | →   |
| ネーミングライツの設定 | 実施                       |         |    |     | →   |
| 進捗管理        | 有料広告・命名権（ネーミングライツ）による収入額 | 9,896千円 |    |     |     |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 計画期間の進捗評価 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・市庁舎、広報紙、ホームページ、公用車及び地下道への広告掲出並びに市体育館、市民球場、市武道館、柳井ウェルネスパークの命名権設定により、広告収入の確保に努めた。</li> <li>・翠が丘防災運動公園の命名権料が前年（R6）は年額の30%であったが、R7には1年分全額の収入となった。加えて、工事による休館で一時停止していた市体育館の命名権料収入も再開したこと等により、広告収入が増加した。</li> </ul> |
| A         |                                                                                                                                                                                                                                                       |



基本項目 (2) 公共施設等のマネジメント

取組項目 9 公有財産等の適正管理と有効活用

《 財政課・関係箇所 》

目的

市が保有する未利用財産や不用財産の有効活用や売却処分を進めることによって、公有財産等の適正運用を図ります。

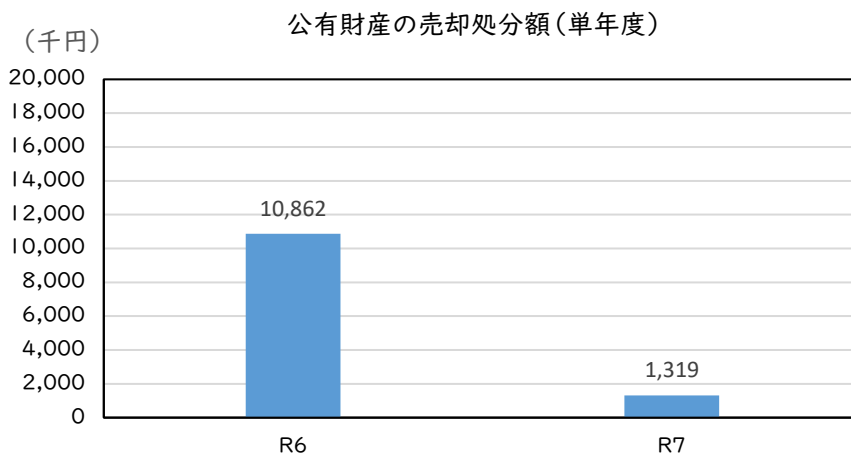
取組

市が保有する未利用財産や不用財産の必要性を検討し、貸付や売却処分を進めます。

| 活動指標       | 行動計画策定時 (R6)            | 目標値 (R11)                |
|------------|-------------------------|--------------------------|
| 公有財産の売却処分額 | 122,574千円<br>累計(R2～6年度) | 200,000千円<br>累計(R7～11年度) |

| 取組内容／計画期間  |                          | R7      | R8 | R9 | R10 | R11 |
|------------|--------------------------|---------|----|----|-----|-----|
| 公有財産の売却、貸付 |                          | 実施      | →  |    |     |     |
| 進捗管理       | 公有財産の売却処分額<br>(単年度)      | 1,319千円 |    |    |     |     |
|            | 公有財産の売却処分額<br>(R7～R11累計) | 1,319千円 |    |    |     |     |

|               |                                                                                                                                                                                     |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 計画期間の<br>進捗評価 | <ul style="list-style-type: none"> <li>宮岬団地雑種地及び旧法定外公共物の普通財産（土地）を2件売却した。</li> <li>インターネットオークションを利用し、不用となった消防車両や旧図書館備品等を売却した。</li> <li>不用となったグランドピアノ1台及び公用車4台（金属くず）を売却した。</li> </ul> |
| B             |                                                                                                                                                                                     |



**基本目標** 3 最適な公共サービスの提供

個票

10

└ **基本項目** (1) 効率的な公共サービスの提供

└ **取組項目** 10 施策・事業の評価

《 政策企画課・関係箇所 》

**目的**

限られた行政資源を効率的に活用するため、施策、事業の評価を行います。

**取組**

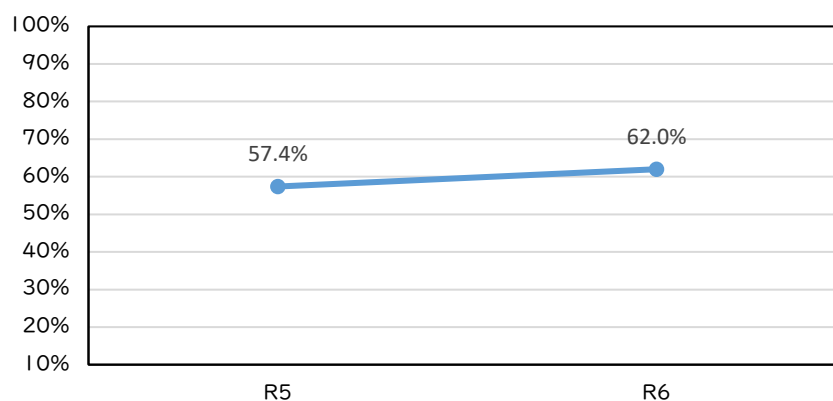
柳井市総合計画を上位計画として策定した諸計画に基づく施策、事業の評価を実施し、必要に応じて見直しを行います。

| 活動指標                  | 行動計画策定時 (R5) | 目標値 (R11) |
|-----------------------|--------------|-----------|
| 進捗評価を行っている個別計画目標の達成割合 | 57.4%        | 65.0%     |

| 取組内容／計画期間 |                       | R7              | R8 | R9 | R10 | R11 |
|-----------|-----------------------|-----------------|----|----|-----|-----|
| 施策、事業の評価  |                       | 実施              | →  |    |     |     |
| 進捗管理      | 進捗評価を行っている個別計画目標の達成割合 | 62.0%<br>(R6評価) |    |    |     |     |

|               |                                                                                                               |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 計画期間の<br>進捗評価 | ・ 総合計画を補完する分野別計画のうち、進捗評価を行っている12の個別計画については、その半数で前年度に比べ目標達成数が増加した。<br>・ また、全体の目標達成割合が前年度比で4.6ポイント上昇し、目標値に近づいた。 |
| A             |                                                                                                               |

進捗評価を行っている個別計画目標の達成割合



**基本目標 3 最適な公共サービスの提供**

個票

//

└ **基本項目** (1) 効率的な公共サービスの提供

└ **取組項目** 11 広域連携の推進

《 政策企画課・関係箇所 》

**目的**

限られた財源で、多様な市民ニーズに対応するため、スケールメリットを活かした公共サービスの推進に努めます。

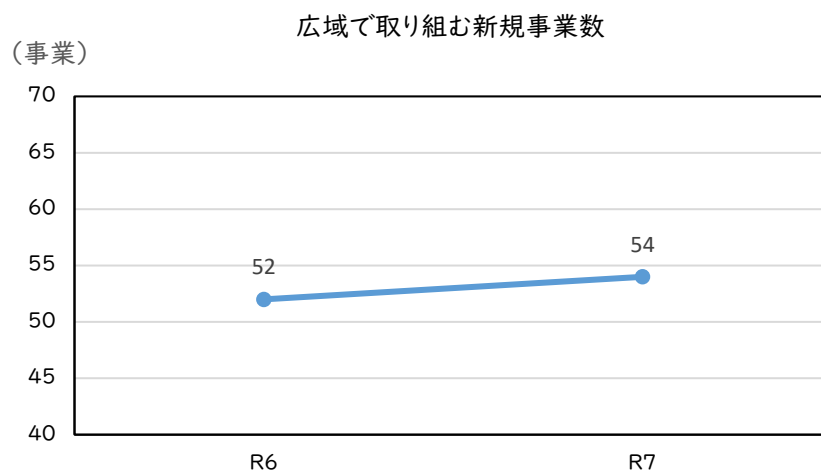
**取組**

柳井広域や広島広域都市圏をはじめとする周辺自治体等との連携により効率化が図れる施策事業を検討します。

| 活動指標         | 行動計画策定時 (R6) | 目標値 (R11) |
|--------------|--------------|-----------|
| 広域で取り組む新規事業数 | 52事業         | 60事業      |

| 取組内容／計画期間    |              | R7  | R8 | R9 | R10 | R11 |
|--------------|--------------|-----|----|----|-----|-----|
| 広域連携を行う事業の検討 |              | 実施  | →  |    |     |     |
| 進捗管理         | 広域で取り組む新規事業数 | 54件 |    |    |     |     |

|               |                                                                                                                                  |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 計画期間の<br>進捗評価 | ・ 柳井地区広域圏で取り組む事業として、サザンセット・ロングライドinやまぐち、マッチングイベント（柳井市、上関町の2回開催）、広域観光宣伝（MAZDA Zoom-Zoomスタジアム広島、大阪関西万博共同出展）、柳井広域合同就職フェアの開催などを実施した。 |
| <b>A</b>      | ・ 広島広域都市圏は、構成市町の拡大とともに、連携事業の取組の推進が図られ、広域連携に取り組む事業数が54事業となっている。                                                                   |



**基本目標** 3 最適な公共サービスの提供

個票

12

└ **基本項目** (1) 効率的な公共サービスの提供

└ **取組項目** 12 官民連携の推進

《 政策企画課・関係箇所 》

**目的**

業務の効率化を図るとともに、費用対効果の高い市民サービスを提供するため、官民連携を推進します。

**取組**

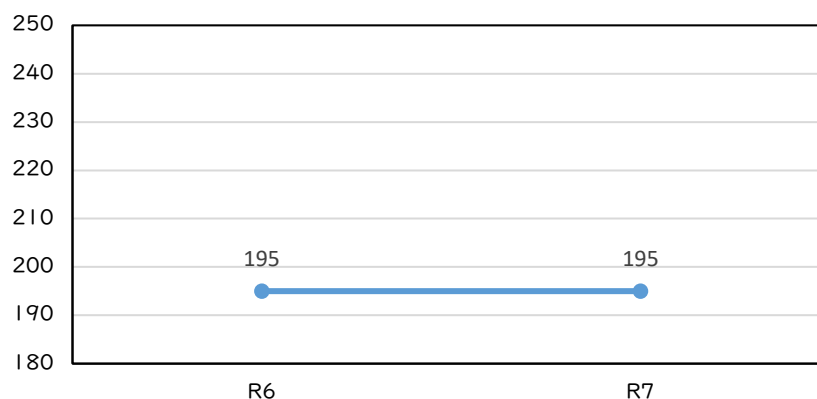
業務運用や施設の管理運用について、民間委託、指定管理者制度、PFIなどの官民協働事業（PPP）の活用を検討します。また、民間事業者との連携協定に基づく取組を推進します。

| 活動指標               | 行動計画策定時 (R6) | 目標値 (R11) |
|--------------------|--------------|-----------|
| 民間事業者や教育機関等との連携協定数 | 195件         | 230件      |

| 取組内容／計画期間               | R7   | R8 | R9 | R10 | R11 |
|-------------------------|------|----|----|-----|-----|
| 官民協働事業（PPP）の活用検討        | 実施   |    |    |     | →   |
| 民間事業者等との連携協定の取組         | 実施   |    |    |     | →   |
| 進捗管理 民間事業者や教育機関等との連携協定数 | 195件 |    |    |     |     |

|               |                                                                                                                                                                                 |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 計画期間の<br>進捗評価 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 民間事業者との連携数は、新規協定数（+3）、協定解消数（△3）で相殺し横ばいとなった。</li> <li>・ 連携に基づく取組として、レノファ山口合同イベント、EV充電設備の設置、平郡島海岸清掃、市民活動講座の開講などを実施し、一定の成果を得た。</li> </ul> |
| <b>B</b>      |                                                                                                                                                                                 |

(件) 民間事業者や教育機関等との連携協定数



**基本目標 3 最適な公共サービスの提供**

個票

13

└ **基本項目** (1) (2) 効率的な公共サービスの提供/効果的な公共サービスの提供

└ **取組項目** 13 デジタル技術の活用

《 政策企画課・関係箇所 》

**目的**

市民等の利便性の向上と行政事務の効率化を図るため、デジタル技術の活用を推進します。

**取組**

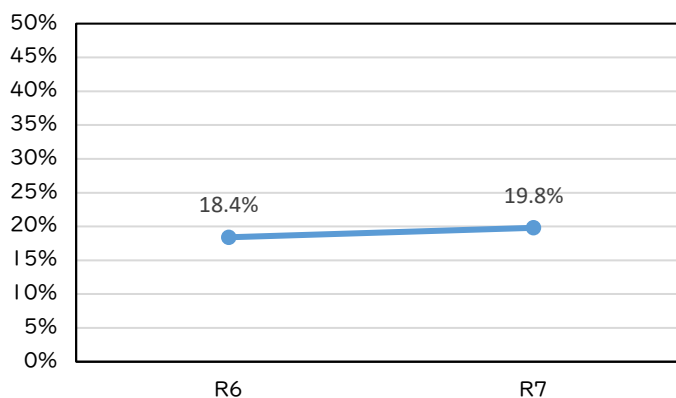
マイナンバーカードを活用した多種多様な行政サービスの提供やオンライン申請の推進を図ります。また、行政手続で受け付けた書面に記載された内容を自動的に電子化することや音声データをテキスト化することなどのシステムの推進に取り組みます。

| 活動指標                 | 行動計画策定時 (R6) | 目標値 (R11) |
|----------------------|--------------|-----------|
| 証明書発行件数に占めるコンビニ交付の割合 | 18.4%        | 20.0%     |

| 取組内容／計画期間    |                      | R7    | R8 | R9 | R10 | R11 |
|--------------|----------------------|-------|----|----|-----|-----|
| 柳井市DX推進方針の取組 |                      | 実施    | →  |    |     |     |
| 進捗管理         | 証明書発行件数に占めるコンビニ交付の割合 | 19.8% |    |    |     |     |

|           |                                                                                                                                                                                                              |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 計画期間の進捗評価 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 証明書発行総件数は、28,091件となり前年度比で約7%減少した一方で、うちコンビニ交付件数は、5,554件となり前年度比で約1%の減少にとどまったため、コンビニ交付件数は増加していないものの、相対的にコンビニ交付の割合は増加した。</li> <li>・ 今後もコンビニ交付の利用増加に向けた周知を図る。</li> </ul> |
| <b>A</b>  |                                                                                                                                                                                                              |

証明書発行件数に占めるコンビニ交付の割合



**基本目標** 3 最適な公共サービスの提供

個票

14

└ **基本項目** (2) 効果的な公共サービスの提供

└ **取組項目** 14 市政情報の積極的な発信

《政策企画課》

**目的**

分かりやすく適時・適切な情報発信をすることで、市政運営に対する関心を高めま  
す。

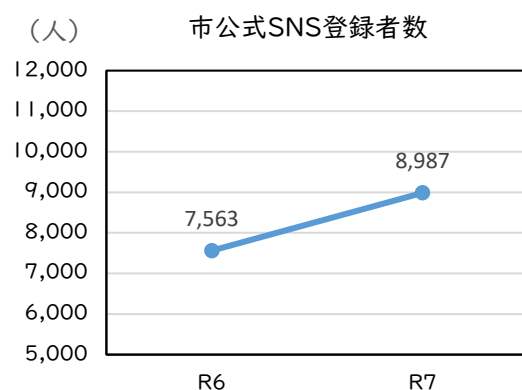
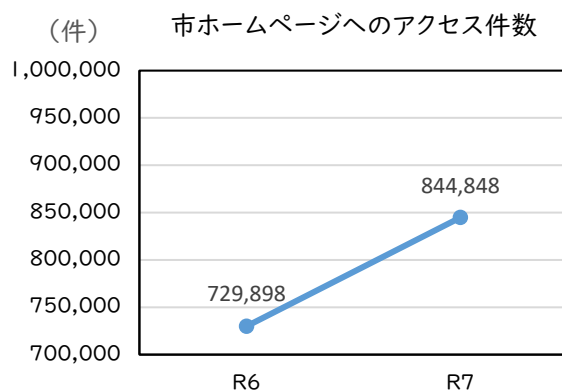
**取組**

広報紙やホームページ、SNS等の様々な手法による市政情報の発信力や使いやすさの  
向上を図ります。

| 活動指標            | 行動計画策定時 (R6) | 目標値 (R11)  |
|-----------------|--------------|------------|
| 市ホームページへのアクセス件数 | 729,898件     | 1,000,000件 |
| 市公式SNS登録者数      | 7,563人       | 10,000人    |

| 取組内容／計画期間                  |                 | R7       | R8 | R9 | R10 | R11 |
|----------------------------|-----------------|----------|----|----|-----|-----|
| 広報紙の掲載記事の厳選によるわかりやすい紙面づくり  |                 | 実施       |    |    |     | →   |
| ホームページ、SNSによる分かりやすく迅速な情報提供 |                 | 実施       |    |    |     | →   |
| 進<br>捗<br>管<br>理           | 市ホームページへのアクセス件数 | 844,848件 |    |    |     |     |
|                            | 市公式SNS登録者数      | 8,987人   |    |    |     |     |

|               |                                                                                                           |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 計画期間の<br>進捗評価 | ・市ホームページのアクセス数は、前年度比で約16%増加し、市SNSの登録者数は、前年度比で約19%増加した。<br>・今後も広報紙、ホームページ及びSNSを活用し、市民に対して分かりやすい情報提供に努めていく。 |
| A             |                                                                                                           |



## 基本項目 (2) 効果的な公共サービスの提供

## 取組項目 15 市民参画の推進

《地域づくり推進課、政策企画課、関係箇所》

## 目的

市民のニーズの的確な把握、また市民のまちづくりへの関心を高めることで、効果的なサービスの提供につなげます。

## 取組

各種計画・事業のニーズや効果の把握にあたり、市民意識調査やワークショップなどの取組を行います。また、市民と市長と気楽にトーク等を開催し、市政情報の発信と意見交換の場を作ります。

| 活動指標                     | 行動計画策定時 (R5) | 目標値 (R11) |
|--------------------------|--------------|-----------|
| 市民意識調査やワークショップ等の取組件数     | 3件           | 4件        |
| 市民と市長と気楽にトークのアンケートによる満足度 | 82.3%        | 85.0%     |

| 取組内容／計画期間           |                          | R7    | R8 | R9 | R10 | R11 |
|---------------------|--------------------------|-------|----|----|-----|-----|
| 市民意識調査やワークショップの実施件数 | 実施                       |       |    |    |     | →   |
|                     |                          |       |    |    |     |     |
| 市民と市長と気楽にトークの開催     | 実施                       |       |    |    |     | →   |
|                     |                          |       |    |    |     |     |
| 進捗管理                | 市民意識調査やワークショップ等の取組件数     | 8件    |    |    |     |     |
|                     | 市民と市長と気楽にトークのアンケートによる満足度 | 83.9% |    |    |     |     |

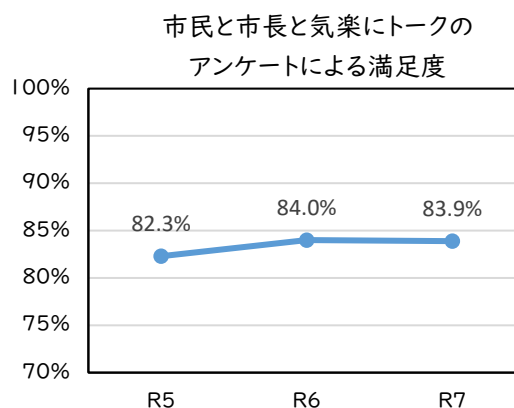
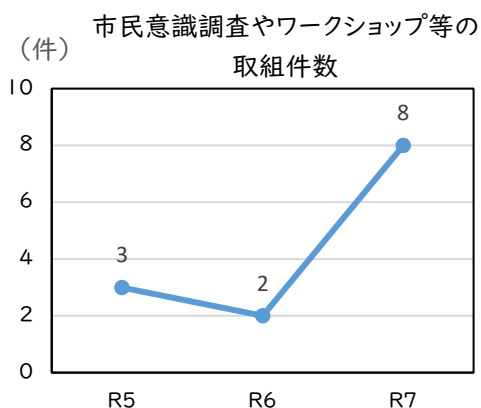
計画期間の  
進捗評価

A

・令和7年度は、第3次柳井市総合計画など各種計画や政策策定に向けたアンケートやワークショップを実施した。

・「市民と市長と気楽にトーク」については、定期開催を上期・下期に合計25回、随時開催を2回開催した。

・参加者アンケートでは、満足度が目標値である80.0%を超え、一定の評価を得ており、今後も市政の情報発信や意見交換の場として充実を図る。



基本目標 3 最適な公共サービスの提供

個票

16

基本項目 (2) 効果的な公共サービスの提供

取組項目 15 市民参画の推進

《地域づくり推進課、総務課、関係箇所》

目的

市民から直接意見を聴く機会を拡充することで、市民参画と協働による行政運営を進めます。

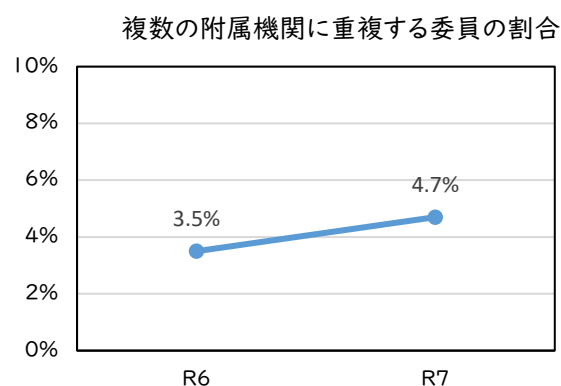
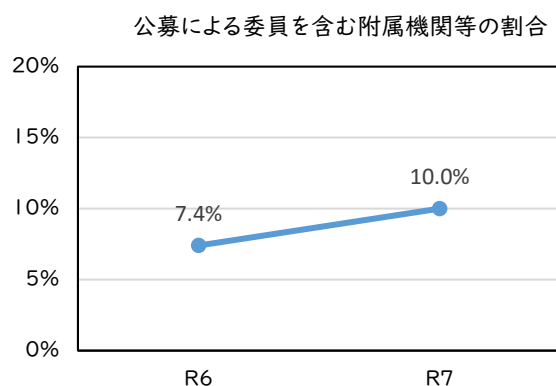
取組

附属機関等（諮問機関及び施策上の協議会）における委員の公募割合の増加を検討し、幅広く市民の参加を促進します。

| 活動指標               | 行動計画策定時 (R6) | 目標値 (R11) |
|--------------------|--------------|-----------|
| 公募による委員を含む附属機関等の割合 | 7.4%         | 15.0%     |
| 複数の附属機関に重複する委員の割合  | 3.5%         | 3.5%      |

| 取組内容／計画期間           |                    | R7    | R8 | R9 | R10 | R11 |
|---------------------|--------------------|-------|----|----|-----|-----|
| 附属機関等における委員の公募割合の検討 |                    | 実施    |    |    |     | →   |
| 附属機関委員の重複縮減         |                    | 実施    |    |    |     | →   |
| 進捗管理                | 公募による委員を含む附属機関等の割合 | 10.0% |    |    |     |     |
|                     | 複数の附属機関に重複する委員の割合  | 4.7%  |    |    |     |     |

|           |                                                                                                                                                                                                   |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 計画期間の進捗評価 | ・新規の附属機関等を設置した際に、公募委員を採用したことから、公募委員割合が増加しているが、同時に重複する委員も増えたことから、重複委員割合も増加している。（公募委員在籍7機関/70機関）（重複委員23人/489人）<br>・今後も、幅広い分野の方からの意見を取り入れるため、公募による委員選考を勧め、重複委員も可能な限り避けるよう各課へ周知することにより市民参画の機会を確保していく。 |
| B         |                                                                                                                                                                                                   |



基本項目 (2) 効果的な公共サービスの提供

取組項目 15 市民参画の推進

《地域づくり推進課、政策企画課、関係箇所》

目的

持続可能な地域社会を実現するため、市民、事業者、行政との協働のまちづくりを推進します。

取組

市民参画と協働によるまちづくり推進条例に基づき、ボランティア活動やNPO活動等の市民活動を支援するとともに、やない市民活動センターの活用を促進します。

| 活動指標              | 行動計画策定時 (R5) | 目標値 (R11) |
|-------------------|--------------|-----------|
| やない市民活動センター利用件数   | 2,662件       | 3,600件    |
| 各種事業へのボランティア等参加者数 | 4,415人       | 5,000人    |

| 取組内容／計画期間 |                   | R7     | R8 | R9 | R10 | R11 |
|-----------|-------------------|--------|----|----|-----|-----|
| 市民活動の支援   |                   | 実施     | →  |    |     |     |
| 進捗管理      | やない市民活動センター利用件数   | 1,520件 |    |    |     |     |
|           | 各種事業へのボランティア等参加者数 | 4,511人 |    |    |     |     |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 計画期間の進捗評価 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・やない市民活動センターの利用件数は、電話相談件数や市民活動の日の開催回数の見直しに伴い減少しているが、利用登録団体が各自の活動にスタジオを積極的に利用しているほか、市民活動講座の開催回数を増やすなど充実を図っている。</li> <li>・ボランティア等の参加について、図書館サポーターが図書館運営に参画したことなどにより増加傾向にあるが、令和7年度においては、除草作業ボランティアの人数が減少したことで、全体としては減少となった。</li> </ul> |
| B         |                                                                                                                                                                                                                                                                            |

